

Số: /KH-UBND

Thọ Sơn, ngày tháng 02 năm 2026

## **KẾ HOẠCH**

### **Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Thọ Sơn**

Căn cứ Quyết định số 3183/QĐ-UBND ngày 09/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về phê duyệt Chương trình cải cách hành chính của tỉnh giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 228/KH-UBND ngày 25/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 30/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Ủy ban nhân dân xã Thọ Sơn ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Thọ Sơn, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG**

##### **1. Mục tiêu**

##### **a) Mục tiêu chung**

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc UBND xã Thọ Sơn trong thực thi công vụ; đồng thời nâng cao nhận thức, sự đồng thuận và tham gia của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn xã trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính theo chủ trương của Trung ương và của tỉnh.

##### **b) Mục tiêu cụ thể**

- Xác định rõ nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính phù hợp với từng nhóm đối tượng tại địa phương.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu UBND xã và các bộ phận chuyên môn trực thuộc trong tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính.

- Tăng cường sự tham gia, giám sát của người dân, tổ chức đối với hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước cấp xã; góp phần nâng cao mức độ hài lòng của người dân trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Phát hiện, biểu dương, nhân rộng các mô hình hay, cách làm hiệu quả, các tập thể, cá nhân tiêu biểu trong thực hiện cải cách hành chính tại địa phương.

##### **2. Yêu cầu**

- Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính được thực hiện thường

xuân, kịp thời, chính xác, phù hợp với điều kiện thực tế của xã Thọ Sơn.

- Nội dung tuyên truyền ngắn gọn, dễ hiểu, thiết thực; hình thức tuyên truyền đa dạng, linh hoạt, phát huy hiệu quả các kênh thông tin tại cơ sở.

- Gắn công tác tuyên truyền cải cách hành chính với tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; gắn với nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh của địa phương.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính.

### **3. Đối tượng tuyên truyền**

- Cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách làm việc tại UBND xã và các đơn vị trực thuộc.

- Người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn xã Thọ Sơn.

## **II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

### **1. Nội dung tuyên truyền**

- Chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính; vai trò, trách nhiệm của cấp ủy Đảng, chính quyền và người đứng đầu trong tổ chức thực hiện cải cách hành chính.

- Mục tiêu, nhiệm vụ trọng tâm Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Chương trình cải cách hành chính của tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2021 - 2030; Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai và của xã Thọ Sơn năm 2026.

- Các nội dung về cải cách thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến; xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số tại cấp xã.

- Quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức; kỷ luật, kỷ cương hành chính trong giải quyết công việc cho người dân, tổ chức.

- Kết quả thực hiện các chỉ số liên quan đến cải cách hành chính; kết quả khảo sát mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Biểu dương, giới thiệu các mô hình, sáng kiến, tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính tại địa phương.

### **2. Hình thức tuyên truyền**

- Tuyên truyền thông qua các hội nghị, cuộc họp, đối thoại trực tiếp hoặc trực tuyến giữa lãnh đạo UBND xã với người dân, tổ chức.

- Tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của xã; hệ thống truyền thanh cơ sở; bảng tin, pa nô, áp phích tại trụ sở UBND xã và các khu dân cư.

- Niêm yết công khai thủ tục hành chính, quy trình, thời gian giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã.

- Tuyên truyền thông qua các nền tảng số, mạng xã hội phù hợp; thông qua

hoạt động của các tổ chức chính trị - xã hội, Tổ công nghệ số cộng đồng.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026 của xã Thọ Sơn được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước giao cho UBND xã năm 2026 và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

- Việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch bảo đảm đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức, tiết kiệm và hiệu quả theo quy định hiện hành.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Các phòng, ban chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã Thọ Sơn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và theo sự phân công của Ủy ban nhân dân xã, có trách nhiệm chủ động tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026 bảo đảm đúng mục tiêu, yêu cầu và tiến độ đề ra.

Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về kết quả tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công; thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện trong phạm vi lĩnh vực phụ trách.

#### **1. Phòng Kinh tế**

Chủ trì, phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trong các lĩnh vực kinh tế, đầu tư, tài chính - ngân sách, nông nghiệp, môi trường, thương mại, dịch vụ theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

#### **2. Phòng Văn hóa - Xã hội**

Chủ trì thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trong các lĩnh vực văn hóa, xã hội, giáo dục, y tế, lao động, an sinh xã hội, khoa học - công nghệ, nội vụ; phối hợp tổ chức các hoạt động tuyên truyền, tập huấn, phổ biến kiến thức cải cách hành chính cho cán bộ và Nhân dân.

#### **3. Văn phòng HĐND và UBND xã**

Tham mưu UBND xã trong công tác chỉ đạo, điều hành; theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện Kế hoạch; lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính với công tác pháp chế, tiếp công dân, kiểm soát thủ tục hành chính tại địa phương.

#### **4. Trung tâm Phục vụ hành chính công**

Tổ chức niêm yết, công khai đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính; đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục hành chính, sử dụng dịch vụ công trực tuyến; phối hợp phản ánh, đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ người dân.

#### **5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp**

Phối hợp thực hiện các hoạt động tuyên truyền cải cách hành chính gắn với quản lý, vận hành các dịch vụ công ích, các lĩnh vực văn hóa, thể thao, giáo dục, y tế theo quy định.

## **6. Công an xã**

Phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính liên quan đến lĩnh vực bảo đảm an ninh, trật tự, cải cách thủ tục hành chính theo phân cấp và hướng dẫn của Công an tỉnh; không giao nhiệm vụ vượt thẩm quyền.

## **V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

Các bộ phận, đơn vị liên quan định kỳ hàng quý, 06 tháng và năm báo cáo kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính (lồng ghép trong báo cáo cải cách hành chính) về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo cấp trên theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Thọ Sơn. Yêu cầu các bộ phận chuyên môn, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh Đồng Nai;
- Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các bộ phận chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Điêu Thị Hạnh**